

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 3 «Яблочко»
инн -0104008597 огрн-10200100709804**

Адрес: РА РФ Майкопский район п. Тульский ул. Крупской 31
Телефон: 8(87777)5-10-68,
e-mail: t.talay2010@yandex.ru Сайт: www.mr-dou3.ru

ПРИНЯТО:
Педагогическим
советом Протокол №1
от «28» августа 2023г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ №3
«Яблочко»
К.А.Городовикова
Приказ № 81/2-ОД
от «24» августа 2023г.

**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
Детский сад № 3
« Яблочко»
на 2023-2024 учебный
год**

п.Тульский

Содержание

1. Пояснительная записка.....	3
2. Цели и задачи работы ДООУ на 2023-2024 учебный год	4
2.1. Организационно-педагогическая работа	6
2.2. План совместной работы МБДОУ №3 и МБОУ ОЦ №1 по вопросам преемственности на 2023-2024 учебный год.....	19
2.3. Взаимодействие ДООУ с общественными организациями	20
2.4. План работы по обеспечению адаптационного периода ребенка.....	21
2.5. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год.....	22
2.6. План мероприятий по пожарной безопасности на 2023-2024 учебный год	26
2.7. План работы по охране жизни и здоровья детей в МБДОУ №3 на 2023-2024 учебный год	28
2.8. План профилактической и оздоровительной работы на 2023-2024 учебный год.....	31
3. План мероприятий по антитеррористической защищенности в МБДОУ №3 на 2023-2024 учебный год	36
4. План родительских собраний на 2023-2024 учебный год.....	37

1. Пояснительная записка

Годовой план МБДОУ №3 «Яблочко» далее (ДОУ), Майкопского района является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики ДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана МБДОУ № 3 «Яблочко» являются:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» 29.12.2012 N 273ФЗ;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН

2.4.1.3049-13 (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26);

- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- СанПиН 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО);

- Устав ДОУ;

- Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ №3 далее – Программа;

- Рабочей программой воспитания МБДОУ № 3 «Яблочко».

Краткая информационная справка о дошкольном образовательном учреждении

<u>Наименование учреждения:</u>	Полное наименование - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Яблочко» Сокращенное наименование – МБДОУ №3
<u>Юридический адрес:</u>	РА РФ Майкопский район п. Тульский ул. Крупской 31А инн -0104008597 огрн-10200100709804
<u>Телефон</u> <u>Фактический адрес</u>	Адрес: РА РФ Майкопский район п. Тульский ул. Крупской 31А Телефон: 8(87777)5-10-68
<u>Учредитель</u>	Управление образования Майкопского района п. Тульский.
<u>Лицензия</u>	Серия РО № 028141 №173 от 26.12.2011г.

<u>Срок действия лицензии</u>	Бессрочно
<u>Тип</u>	Общеразвивающий

Режим работы пятидневная рабочая неделя: 10.5 часов (с 7.00 час.до 17.30 час.)

Заведующий ДОУ: Городoviкова Ксения Александровна

Старший воспитатель: Тодорова Оксана Алексеевна

Завхоз: Ширавова Татьяна Николаевна

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3» (далее ДОУ) функционирует с 1964 года и является звеном муниципальной системы образования Майкопского района, обеспечивающей помощь семье в воспитании детей дошкольного возраста.

Проектная мощность МБДОУ – 129 воспитанников, списочный состав 162 ребенка

В образовательном учреждении функционируют 7 групп в режиме полного дня (с 10.5 часовым пребыванием детей), из них: 1 группа раннего возраста (дети от 1.5 до 3 лет), 6 групп для детей дошкольного возраста от 3-7 лет (таблица 1).

Таблица 1

Название группы	Количество групп	Возраст	Количество
Группа раннего возраста	1	1,5-3 года	21
Младшая группа	1	3-4 лет	22
Средняя группа	1	4-5 лет	30
Старшая группа А	1	5-6 лет	24
Старшая группа Б	1	5-6 лет	23
Подготовительная к школе группа А	1	6-7 лет	19
Подготовительная к школе группа Б	1	6-7 лет	23
Всего групп	7	1.5-7 лет	163

1. Цели и задачи работы ДОУ на 2023-2024 учебный год

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребёнка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи:

- 1. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО.**
- 2. Совершенствовать работу педагогов по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.**
- 3. Способствовать стимулированию мотивации родительской активности в решении задач воспитания, становлению партнерских отношений с семьями воспитанников.**

Заведующий МБДОУ №3 «Яблочко»: Городoviкова Ксения Александровна

Старший воспитатель: Тодорова Оксана Алексеевна

Музыкальный руководитель: Томилина Людмила Ивановна, Шубина Наталья Юрьевна.

Распределение воспитателей по группам

Возрастная группа	ФИО воспитателя	ФИО воспитателя
1.5-3 года	Войцеховская Людмила Викторовна	Рябоконт Ольга Леонидовна
3-4 года	Фролова Евгения Константиновна	
4-5 лет	Сивидова Елена Александровна Рябоконт Ольга Леонидовна	Полунина Светлана Дмитриевна
5-6 лет	Ротина Анастасия Александровна	Полунина Светлана Дмитриевна
5-6 лет	Агаджанян Милена Георгиевна	Бедян Кристина Камоевна
6-7 лет	Ганина Елена Олеговна	
6-7 лет	Воронкова Людмила Викторовна	

Темы работ по самообразованию педагогов

№ п/п	Должность	Фамилия Имя Отчество	Тема	Форма представления
1.	Старший воспитатель	Тодорова О.А.	Помощь педагогам в составлении отчетов по Самообразованию.	Творческий отчёт. Оформление методических материалов по теме.
2	Воспитатель	Агаджанян М.Г.	«Развитие связной речи детей дошкольного возраста (в общении, игре)».	
3	Воспитатель	Воронкова Л.В.	«Формирование дружеских отношений в детском коллективе ДОУ».	
4	Воспитатель	Ганина Е.О.	«Формирование патриотических чувств у дошкольников в условиях реализации ФГОС».	

5	Воспитатель	Полунина С.Д.	«Подготовка к обучению грамоте детей подготовительной школе группы».
6	Воспитатель	Ротина А.А.	«Дыхательная гимнастика, здоровье сберегающие технологии».
7	Воспитатель	Рябоконь О. Л.	«Экологическое воспитание дошкольников в ДОУ».
8.	Воспитатель	Сивидова Е.А.	«Дидактическая игра как форма обучения детей дошкольного возраста».
9.	Муз. руководитель	Томилина Л.И.	«Фольклор как средство развития музыкальных способностей у детей дошкольного возраста».
10.	Воспитатель	Фролова Е.К.	«Развитие речи дошкольников по всем возрастам с использованием пальчиковых игр».
11.	Муз. руководитель	Шубина Н. Ю.	«Развитие музыкально-ритмических движений детей дошкольного возраста».

2.1.Организационно-педагогическая работа

Цель: объединить усилия коллектива ДОУ для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

Педсовет №1 (установочный)

Тема: «Основные направления работы на 2023-2024 учебный год»

Цель: активизировать деятельность всех педагогов в процессе планирования работы ДОУ. Познакомить с итогами деятельности МБДОУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы и задачи по реализации ФОП на новый учебный год.

Повестка дня:	Дата	Ответственный
1.Подведение итогов летнего оздоровительного периода		Заведующий
2.Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом МАДОУ на 2023-2024 учебный год и его утверждение		Заведующий
3.Утверждение расписания организованной образовательной деятельности и режима дня в МБДОУ на 2023-2024 уч. год.	август	Старший воспитатель

4. Утверждение графиков работы узких специалистов, графиков работы администрации ДООУ и педагогов на 2023-2024 уч. год.		Старший воспитатель
5. Комплектование групп детского сада и расстановка кадров.		Заведующий
6. Утверждение ООП ДО МБДОУ №3.		Старший воспитатель
7. Утверждение учебного плана и календарного графика, режима групп, расписание НОД и других документов регламентирующих образовательный процесс на 2023-2024 учебный год.		Старший воспитатель
8. Аттестация педагогических работников. Утверждение плана работы по аттестации, плана графика прохождения курсовой подготовки и аттестации. Утверждение состава аттестационной комиссии МБДОУ №3.		Заведующий Старший воспитатель
9. Утверждение комплексно-тематического плана образовательной деятельности, плана работы по пожарной безопасности и ПДД. Плана оздоровительной работы на учебный год - лечебно - профилактические мероприятия (закаливание в группе). - мероприятия, посвящённые ЗОЖ.		Старший воспитатель
Утверждение графика проведения в течение года внутрисадовых открытых НОД.		Заведующий Старший воспитатель

Педсовет №2

Форма проведения: круглый стол

Тема: «Безопасность и здоровье наших детей».

Цель: совершенствование работы педагогов в образовательных областях «Безопасность», «Здоровье», формирование комплексной работы в детском саду по формированию безопасного поведения детей.

Педсовет №3

Форма проведения: семинар-практикум

Тема: «Эффективные формы работы с детьми и родителями дошкольного возраста по патриотическому воспитанию».

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в организации работы с детьми по патриотическому воспитанию, как фактор социально-личностного становления.

Педсовет №4 (итоговый)

Форма проведения: традиционная

Тема: «Педагогический совет с использованием методов активации»

Цель: подведение итогов работы коллектива за учебный год по ФОП.

Сентябрь 2023 год

1 сентября – День Знаний,

19 сентября- Развлечение

по ПДД совместно с

ГИБДД,

27 сентября – День дошкольного работника.

Вид деятельности	Ответственный
1.Работа с кадрами	
1.1. Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей.	Заведующий
1.2. Утверждение тем по самообразованию, планы.	Старший воспитатель
1.3. Составление графика аттестации, план работы по аттестации, план работы по повышению педагогической квалификации.	Старший воспитатель
1.4. Составление плана работы повышения профессиональной квалификации педагогов.	Старший воспитатель
1.6. «В гостях у Светофорика»- развлечение совместно с ГИБДД.	Ст. воспитатель педагоги старших групп Муз.руководитель
1.5. Проведение Дня дошкольного работника.	Муз. руководитель воспитатели старших групп
1.6. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции». Правила обработки посуды, смена белья и прочее.	Завхоз, медсестра
2.Организационно-методическая работа	
2.1. Педагогический совет №1	Заведующий Ст.воспитатель
2.2. Тематический день «День знаний».	Воспитатели, Муз. руководитель
2.3. Консультации для воспитателей «Правила дорожного движения для дошкольников». «Педагогические условия охраны и укрепления здоровья детей».	Воспитатели
2.4. Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации развивающей предметно- пространственной среды в группе по безопасности.	Ст. воспитатель

3.Руководство и контроль

3.1 Оперативный контроль «Готовность групп к новому учебному году в условиях ФОП ДО».	Заведующий Ст. воспитатель
3.2.Предупредительный «Соблюдение ТБ, правил пожарной безопасности, правил ОТ на рабочем месте».	Члены комиссии
3.3 Мониторинг во всех возрастных группах	Ст. воспитатель, воспитатели
3.4 Тематический контроль. ППРС. Смотр уголков безопасности.	Творческая группа
3.5. Смотр- конкурс «Готовность групп к новому учебному году».	Члены комиссии

4. Работа с родителями

4.1 Консультация «Адаптация ребёнка в ДОУ».	Педагог-психолог
4.2. Анкетирование родителей «Адаптация ребёнка в ДОУ».	Воспитатели младшей группы
4.3. Подготовка памяток для родителей по адаптации детей в ДОО. Оформление стенда «Ваш ребенок начал посещать детский сад»	Воспитатели
4.4 Групповые родительские собрания по плану.	воспитатели

5. Административно-хозяйственная работа

5.1. Работа по благоустройству территории «Всероссийский субботник».	Заведующий, завхоз, сотрудники ДОУ
5.2. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах д/с.	Заведующий, ст.воспитатель
5.4. Организация питания в ДОУ, назначение ответственных (приказ).	Заведующий
5.5. Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году.	Заведующий

Октябрь 2023 год

1 октября – День пожилого человека, 5 октября - День Республики

Вид деятельности	Ответственный
1.4. Обновление предметно-развивающей среды ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО по ФОП.	Ст. воспитатель, воспитатели
1.5. Просмотр работы молодых специалистов.	Ст. воспитатель
1.6. ТБ на кухне, работа с электроприборами. ТБ в прачечной.	Завхоз Уполномоченный по ОТ

2.Организационно-методическая работа

2.1. Праздник осени по группам.	Муз. руководитель, воспитатели
2.2. Выставка «Осенняя ярмарка».	Ст. воспитатель, воспитатели
2.3. День здоровья (Осенняя спартакиада).	Воспитатели
2.4. Открытый просмотр НОД: «Путешествие в мир дорожных знаков» открытый просмотр в подготовительной группе «Что мы знаем о здоровье?» средняя группа.	Воспитатели
2.5. Консультация для педагогов «Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста».	Ст. воспитатель
2.6. Фестиваль идей «От идеи до методического пособия» - презентация методических пособий.	воспитатели
2.7. Тематическое мероприятие «Моя Адыгея».	Муз. руководитель воспитатели старших групп

3.Руководство и контроль

3.1. Тематический контроль. «Основы здоровьесбережения в детском саду».	Творческая группа
--	-------------------

4.Работа с родителями

4.1. Общее родительское собрание.	Заведующий
4.2. Составление социального паспорта группы, детского сада (опрос с использованием методики «Социальный портрет семьи»).	Воспитатели
4.3. Информационное окно. Оформление наглядной агитации «Уголки здоровья». - «Профилактика простудных заболеваний».	Воспитатели

5.Административно-хозяйственная работа

5.1.Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Завхоз, медсестра
5.2.Инвентаризация в ДОУ.	Заведующий, завхоз
5.3.Мероприятия по профилактике простудных заболеваний.	Медсестра, воспитатели

Ноябрь 2023 год

4 ноября – День единства и согласия

28 ноября – День матери

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	Заведующий
1.2. Подготовка здания к зиме, уборка территории.	Завхоз, коллектив
1.3. Работа воспитателей по самообразованию.	Ст. воспитатель, воспитатели
1.4. Тренировочная эвакуация.	Ответственный по ТБ
2. Организационно-методическая работа	
2.1. Открытый просмотр НОД: «Познавательное занятие в старшей группе».	Воспитатели
2.2 Семинар - практикум «Трудовое воспитание и его роль в развитии детей дошкольного возраста».	Ст. воспитатель, воспитатели
2.3. Праздник «День матери».	Воспитатели, муз. руководитель
2.4. Педагогический совет №2	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
3. Руководство и контроль	
3.1. Тематический контроль «Организация трудового воспитания дошкольников в режимных моментах».	Ст. воспитатель, творческая группа
4. Работа с родителями	
4.1. Праздник «День матери».	Муз. руководитель, воспитатели
4.2 Консультация «Детский сад и семья, взаимодействие и сотрудничество».	Воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ.	Завхоз
5.2. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и грипп.	Медсестра

Декабрь 2023 год

Праздник «Новый год»

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Техника безопасности при проведении новогодних ёлок.	Заведующий
1.2. Консультация: «Проведение новогодних праздников».	Ст. воспитатель
1.3. Подведение итогов заболеваемости за 2023 год.	Медсестра
2. Организационно- методическая работа	
2.1. Консультации: «Условия, формы и методы профориентационной работы с дошкольниками» (акцент сделать на современных или наиболее удачных).	Воспитатель
2.2 . Выставка «Талисман нового года».	Воспитатели
2.3. Новогодние праздники «Новый год стучится в дверь».	Муз. руководитель, воспитатели
2.4. Конкурс «Новогодняя игрушка».	Ст. воспитатель, воспитатели
2.5. Обмен опытом работы. «Патриотическое воспитание» (уголки, конспекты, НОД).	Воспитатели
3. Руководство и контроль	
3.1. Оперативный контроль «Двигательная активность детей в течение дня».	Ст. воспитатель
4. Работа с родителями	
4.1. Привлечение родителей к уборке снега и зимним постройкам на участках.	Воспитатели групп
4.2. Новогодние утренники.	Муз. руководитель
4.3. Консультация: «Правила поведения родителей на празднике в детском саду».	Воспитатели групп
4.4. Уголок здоровья «Зимние игры и развлечения», «Как уберечься от простуды».	Ст. воспитатель
4.5. Групповые родительские собрания по плану.	Воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа	

5.1. Выполнение норм питания.	Медсестра
5.2. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную.	Комиссия ОТ
5.3. Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений.	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
5.4. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	Заведующий
5.5. Работа по составлению нормативной документации.	Заведующий, ст.воспитатель

Январь 2024 год
Новогодние каникулы

7 января – Рождество Христово.

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки».	Заведующий
1.2. Общее собрание трудового коллектива по итогам проверки по ОТ в декабре.	Заведующий
1.3. Обсуждение новинок методической литературы.	Ст. воспитатель
2. Организационно- методическая работа	
2.2. Открытый просмотр НОД: «Поговорим о профессиях» старшая группа.	Воспитатели
2.3. Зимние игры и забавы (колядки, посиделки).	Муз. руководитель воспитатели
2.4. Выставка снежинок «Чудесные узоры зимы».	Воспитатели групп
2.5. Смотр-конкурс «Уголок ручного труда».	Ст. воспитатель, творческая группа
2.6. Консультация: «Современные подходы к трудовому воспитанию в ДОУ в соответствии с ФОП».	Ст. воспитатель
3. Руководство и контроль	
3.1. Текущий контроль «Соблюдение режима дня и организация жизни детей с учетом специфики сезона».	Ст. воспитатель, заведующий
3.2. Оперативный «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения».	Ст. воспитатель, воспитатели

4. Работа с родителями	
4.1. Консультация «Безопасность детей в зимние праздники».	Ст. воспитатель
4.2. Групповые родительские собрания по плану.	Воспитатели групп
4.3. Консультация «Труд в жизни ребенка».	Ст. воспитатель
5. Административно-хозяйственная работа	
4.2. Контроль за соблюдением теплового режима (показатели теплосчетчика).	Заведующий, завхоз
5.3. Ежедневный осмотр территории ДОУ на предмет безопасности с записью в журнале «Журнал осмотра территории и помещений ДОУ».	Завхоз, заведующий
5.5. Работа с нормативно-правовой документацией – заключение договоров с поставщиками на новый год	Заведующий

Февраль 2024 год

Масленица

23 февраля – День Защитника Отечества

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Инструктаж. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	Медсестра
1.2. Консультация для обслуживающего персонала. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Медсестра
1.3. Рейд по ОТ и ПБ детей и сотрудников	Ответственный по ОТ
2. Организационно-методическая работа	
2.1. Мастер-класс «Кейс-технология в ранней профорientации».	Ст. воспитатель, воспитатели
2.2. Тематическая выставка «Наша Армия родная».	Ст. воспитатель, воспитатели
2.2. Коллективные просмотры «Трудовое воспитание в младшей группе».	Воспитатель
2.4. Выставка поделок «Папа может».	Воспитатели
2.6. Педагогический совет №3	Воспитатели

2.7. Праздник «День Защитника Отечества» по группам.	Муз. руководитель Воспитатели
2.8. Досуги и развлечения «Масленица».	Воспитатели
3.Руководство и контроль	
3.1 Оперативный контроль «Подготовка, организация и проведение НОД».	Ст. воспитатель
3.2. Систематический контроль «Проверка планов педагогов».	Ст. воспитатель
4. Работа с родителями	
4.1. Физкультурный досуг совместно с родителями «Будем жить – нашей Родине служить!» (старшая, подготовительные к школе группы).	Муз. руководитель воспитатели
4.3. Консультация «Ресурсная гимнастика».	Воспитатели
4.4. Выставка семейного творчества «Волшебные руки мастериц».	Воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа	
5.2. Состояние охраны труда на пищеблоке.	Комитет по ОТ
5.4. Проверка организации питания по СанПиНу.	Заведующий, медсестра
5.5. Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	Коллектив

Март 2024 год

8 марта – Международный женский день

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей.	Заведующий
1.2. Санитарное состояние групп – взаимопроверка.	Медсестра, воспитатели
1.3 Отчеты воспитателей по теме самообразования.	
1.4. Поздравление с Международным женским днем.	Администрация
1.5. О правилах внутреннего трудового распорядка.	Заведующий
2. Организационно-методическая работа	
2.1. Консультация для педагогов «Творчество дошкольников и современные образовательные технологии».	Ст. воспитатель, воспитатели
2.3. Выставка детских работ «Подарки мамам».	Воспитатели

2.4. Конкурс стихов «Все профессии нужны, все профессии важны».	Воспитатели
2.5. Музыкальный праздник, посвященный международному женскому дню.	Воспитатели Музыкальный руководитель
3. Руководство и контроль	
3.1. Оперативный контроль: «Организация игровой деятельности детей по ранней профориентации детей».	Ст. воспитатель, воспитатели
3.2. Оперативный «Документация воспитателя».	Ст. воспитатель
4. Работа с родителями	
4.1. Анализ детской заболеваемости.	Медсестра воспитатели
4.2. Анкетирование родителей «Досуговые мероприятия в детском саду». Цель: выяснить отношение родителей к организации праздников и развлечений в детском саду, уровень их удовлетворенности качеством и количеством развлечений.	Ст. воспитатель, воспитатели
4.3. Праздник, посвященный международному женскому дню	Муз. руководитель
4.4. Фотовыставка «Укрепление здоровья детей посредством семейного досуга».	Воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Рейд по проверки санитарного состояния групп.	Медсестра
5.2. Пополнение сайта ДОУ ежемесячно.	Ст. воспитатель

Апрель 2024 год

1 апреля – День смеха

7 апреля – Всемирный день здоровья

12 апреля – День космонавтики

23 апреля – День земли

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Рейд администрации по ОТ и ТБ.	Заведующий, завхоз
1.2. Экологические субботники по уборке территории.	Коллектив
1.3. Выполнение санэпидемирежима.	Медсестра
1.4. Подведение итогов по аттестации.	Ст. воспитатель
2. Организационно-методическая работа	

2.1. Консультация для педагогов «Организация детского творчества летом».	Ст. воспитатель, воспитатели
2.2. Физкультурный досуг «Мама, папа, я - спортивная семья».	Воспитатели
2.3. Выставка рисунков «Привет, весна!»	Воспитатели групп
2.4. Фото – выставка «Чудесные свойства улыбки».	Воспитатели групп
2.5. День космонавтики.	Воспитатели, музыкальный руководитель
3. Руководство и контроль	
3.1. Оперативный контроль «Содержание прогулки с детьми».	Заведующий, Ст. воспитатель
3.2. Тематический контроль «Оздоровительная работа в младших и средних группах».	Медсестра, Ст. воспитатель
4. Работа с родителями	
4.1. Проведение итоговых НОД для родителей «Вот и стали мы на год взрослее» и групповых собраний (итоги работы за 2023-24 учебный год).	Воспитатели, ст. воспитатель
4.2. Консультации: «Осторожно клещи!», «Дети и огонь».	Воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Работа по благоустройству территории.	Завхоз, коллектив
5.2. Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ.	Заведующий

Май 2024 год

1 мая – День весны и труда

9 мая – День Победы

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе.	Заведующий
1.2. О переходе на летний режим работы.	Заведующий
1.3. Составление годовых отчётов.	ст. воспитатель
1.4. Организация выпуска детей в школу.	Воспитатели
1.5. Озеленение участка ДОУ.	Коллектив
1.6. Соблюдение санэпидемирежима в летний период.	Медсестра
2. Организационно-методическая работа	
2.1. Педсовет № 4. Итоговый.	Заведующий

	Ст. воспитатель, воспитатели
2.2. Проведение мероприятий, посвященных 9 Мая.	Музыкальный руководитель, воспитатели
2.3. О работе воспитателей в летний период.	Ст. воспитатель
2.4. Фотовыставка «Мой ветеран».	Воспитатели
2.5. Выпускной бал.	Музыкальный руководитель
2.6. Смотр – конкурс по оформлению участков к летнему периоду.	Ст. воспитатель
3. Руководство и контроль	
3.1. Фронтальная проверка детей подготовительной группы.	Заведующий Ст. воспитатель
4. Работа с родителями	
4.1. Привлечь родителей к благоустройству территории ДОУ.	Ст. воспитатель, воспитатели
4.2. Выпуск детей в школу.	Музыкальный руководитель
4.3. Фотовыставка «До свидания, детский сад».	Воспитатели
4.4. Групповые родительские собрания по плану.	Воспитатели
4.5. Общее родительское собрание.	Заведующий Ст. воспитатель
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года.	Медсестра
5.2. Закупка материалов для ремонтных работ.	Завхоз
5.3. Анализ накопительной ведомости.	Заведующая, медсестра

2.2.План совместной работы МБДОУ №3 «Яблочко» и МБОУ «СОШ №1» по вопросам преемственности на 2023-2024 учебный год

Месяц	Тема	Форма проведения	Ответственный
сентябрь	Посещение линейки «День знаний».	Посещение школы детьми подготовительной Группы.	Воспитатели подготовительной группы Старший воспитатель
	Консультация через родительский уголок «Значение режима дня будущего школьника».	Размещение статей на информационном стенде подготовительной группы.	
	Занятие познавательного цикла на тему «Беседа о школе».	НОД в подготовительной группе.	
октябрь	Знакомство учителей с детьми подготовительной группы.	Посещение подготовительной группы в детском саду учителями.	Учителя начальных классов Воспитатели подготовительной группы Старший воспитатель.
	Экскурсия в школу. Знакомство дошкольников с классными комнатами, физкультурным залом, столовой, библиотекой.	Экскурсия в школу.	
	Показ кукольных спектаклей для дошкольников учениками школы.		
ноябрь	Присутствие воспитателя на уроке во время подготовке детей к школе.	Открытый урок в школе.	Учителя начальных классов Воспитатели подготовительной группы Завуч школы Старший воспитатель
февраль	«Собрание для родителей будущих первоклассников в детском саду.	Родительское собрание.	Воспитатели подготовительной группы
	«На пути к школе».	Консультация.	Воспитатели подготовительной группы

март	«Обзор образовательных программ в начальной школе».	Консультации учителей для родителей.	Учителя Старший воспитатель Воспитатели подготовительной группы
май	Совместное изготовление подарков ветеранам ВОВ и встреча с ними. Праздник уважения и почета «Ветеранам — низкий поклон».	Встреча с ветеранами ВОВ.	Старший воспитатель Воспитатели подготовительной группы

2.3.Взаимодействие ДОУ с общественными организациями

Цель работы: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения
МБОУ «СОШ №1»	Работа по преемственности д/с и школы.	Сентябрь
	1.Воспитывать желание дошкольников учиться в школе, знакомить с правилами поведения школьников в школе: - познавательные беседы с детьми; - экскурсия в школу детей старших и подготовительных групп. 2.Посещение педагогами детей подготовительной к школе группе.	В течение года
Дом культуры	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты.	В течение года
Краеведческий музей	Мероприятия по ознакомлению детей с историей Майкопского района, патриотического направления.	В течение года
Детская библиотека	Приобщение детей к культуре чтения художественной литературы и бережного отношения к книжному фонду библиотеки: - экскурсии - беседы - проведение литературных праздников в детской библиотеке, посвященных детским писателям,	В течение года

	детским произведениям и персонажам произведений. 2. Расширение кругозора дошкольников о жанрах литературы, авторских произведениях и русского народного фольклора через совместные праздники, викторины, театрализованные постановки, просмотр мультфильмов, выставки детского творчества.	
Госавтоинспекция	Мероприятия в соответствии с комплексным планом на 2023-2024 учебный год.	В течении года
Пожарная часть	Мероприятий в соответствии с планом по пожарной безопасности на 2023-2024 учебный год.	В течении года

2.4. План работы по обеспечению адаптационного периода ребенка

Цель работы: формирование компетентности педагогов по вопросам развития детей младшего возраста; выработка практических навыков и умений в организации педагогических условий психофизического благополучия. Сохранение психического и физического здоровья детей посредством создания благоприятных условий способствующих их комфортной адаптации.

№	мероприятия	ответственные	сроки
1	Консультации для воспитателей второй группы раннего возраста: «Создание предметно-развивающего пространства» «Адаптация ребенка к условиям детского сада» «Подходы к работе с родителями детей раннего возраста».	Старший воспитатель	Август, сентябрь
2	Создание условий для эмоционально благополучной атмосферы в группе Взаимодействие с родителями: Предварительные беседы с родителями. Групповые консультации для родителей. Индивидуальные консультации по результатам наблюдения за ребенком. ПАМЯТКА для родителей по успешной адаптации ребенка к детскому саду.	Воспитатели	по мере поступления ребенка в ДОУ, по мере необходимости 1 раз в два месяца

3	Взаимодействие с детьми: Создание эмоционально – положительной атмосферы (использование элементов телесной терапии, использование фольклора , адаптационных книжек, альбомов, домашних игрушек и т.д., музыкотерапии). Организация игровой деятельности в адаптационный период. Организация наблюдений за поведением ребенка, составление рекомендаций родителям.	Воспитатели группы раннего возраста	Весь период Весь период
4	Организация деятельности: 1. Оформление документации. 2. Лист здоровья. 3. Табель посещаемости. 4. Сведения о детях и родителях. 5. Стуловой лист. 6. Планирование воспитательно-образовательной работы.	Воспитатели, второй группы раннего возраста.	Июнь - август

3.1. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
	Методическая работа		
1	Обновление уголков безопасности в уголках для родителей. Развлечение « Светофорик».	Сентябрь	Воспитатели групп
2	Обновление картотеки подвижных и дидактических игр по ПДД.	Октябрь	Воспитатели групп
3	Изготовление реквизитов для проведения игр, развлечений по ПДД.	в течении года	Воспитатели групп
4	Участие в районных акциях, конкурсах и др.	в течении года	Воспитатели групп
5	Пересмотреть и обновить игровые уголки ПДД (атрибуты к сюжетно-ролевым играм, макеты, схемы, настольные дидактические игры и др.).	в течении года	Воспитатели групп
	Работа с воспитателями		

1	На педчасах регулярно знакомить педагогов с новыми формами работы с детьми и родителями по профилактике и предупреждению ДДТТ.	Сентябрь	Заведующая Старший воспитатель
2	Создание мини-библиотеки в методическом кабинете.	Ноябрь	Старший воспитатель
3	Консультация «Организация работы с дошкольниками по правилам дорожного движения».	Декабрь	Воспитатели средней, старших групп

4	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма.	Январь	Медсестра
5	Консультация «Система мероприятий в ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма».	Март	Заведующая Старший воспитатель
6	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения.	1 раз в квартал	Воспитатели средней, старшей, подготовительной групп

Работа с детьми

1	Декадники и месячники безопасности движения согласно плана МКП.	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
2	Экскурсии и целевые прогулки: • Наблюдение за движением пешеходов • Наблюдение за движением транспорта • Рассматривание видов транспорта • Прогулка к пешеходному переходу • Знакомство с улицей • Наблюдение за движением транспорта • Знаки на дороге – место установки, назначение	В течение года ежемесячно	Воспитатели всех возрастных групп
3	Беседы: • Что ты знаешь об улице? • Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение • Правила поведения на дороге • Машины на улицах – виды транспорта • Что можно и что нельзя • Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик	В течение года еженедельно	Воспитатели всех возрастных групп

	Будь внимателен!		Воспитатели всех возрастных групп
4	Сюжетно-ролевые игры:		
	«Путешествие по улицам», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
5	Дидактические игры: «Опасно- не опасно», «Сочини сказку по ПДД» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Машины на нашей улице», «Заяц и перекресток», ««Подумай – отгадай», «Красный – зеленый», «Какой это знак?», «Кто больше знает?», «Собери машину», «Угадайка», «Отгадай-ка», «Объясни» и др.	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
6	Подвижные игры: «Быстро шагай, смотри не зевай», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Красный, желтый, зеленый», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Поезд», «Ловкий пешеход», «Пешеходы и транспорт» и т.д. и др.	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
7	Художественная литература для чтения и заучивания: Знакомство с литературными произведениями: С. Михалков «Светофор», «Скверная история», М. Плещинский «Светофор», А. Северный «Три чудесных цвета», Я. Пишумов «Азбука города», «Просто это знак такой...», «Постовой», «Продуктовая машина»,	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп

	О. Бедарев «Если бы...», Н.Носов «Автомобиль», В. Головкин «Правила движения», (авторские сказки воспитателей) и т.д.		
8	Развлечения: - Музыкально-спортивный Праздник «Азбука дорожного движения». - Литературный калейдоскоп «Красный, желтый, зеленый». - Путешествие в страну Дорожных знаков (досуг). - КВН «Юные пешеходы».	Сентябрь Ноябрь Январь Март	Воспитатели
10	Рассматривание рисунков, фотографий о дорожных ситуациях.	В течении года	Воспитатели всех возрастных групп

Работа с родителями

1	Консультации: «Безопасность детей – забота взрослых» «Типичные ошибки детей при переходе улиц и дорог». «Ребёнок в автомобиле» «Родители – пример для детей»	В течение года 1 раз в квартал	Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп
2	Информационный стенд: «Безопасная дорога». «Советы по безопасности на дороге».	В течение года 1 раз в квартал	Воспитатели всех возрастных групп
3	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	Сентябрь Май	Воспитатели
4.	Выпуск буклетов по правилам дорожного движения: «Безопасная дорога»; «Внимание ребёнок и дорога» «Правила дорожные знать каждому положено».	1 раз в квартал	Старший воспитатель

2.6. План мероприятий по пожарной безопасности на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Работа с сотрудниками</i>			
1	Проведение инструктажей по противопожарной безопасности с сотрудниками.	В течение года	Заведующая
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара.	1 раз в месяц	Старший воспитатель
3	Консультации: - Средства пожаротушения «Основы пожарной безопасности».	Декабрь Февраль	Завхоз Старший воспитатель
<i>Работа с детьми</i>			
1	Беседы: - Не шали с огнем! - Почему горят леса? - Безопасный дом - Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате - Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет - Если дома начался пожар? - Опасные предметы - Что делать в случае пожара в детском саду? - Друзья и враги - Знаешь сам – расскажи другому	В течение года, еженедельно	Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп
2	Подвижные игры: «Мы спасатели»	В течение	Воспитатели
	«Юный пожарный» «Самый ловкий»	года	
3	Сюжетные игры: «Мы пожарные» «Служба спасения» «Задымленный коридор» «Тушение пожара»	В течение года	Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп

4	Художественная литература: • Ю.Л. Смирнов. Огонь. Книжка для талантливых детей и заботливых родителей. • С.Я. Маршак. Рассказ о неизвестном герое. • Л.П. Анастасова. Жизнь без опасностей, ч. 1, 2; • А. Гостюшин. Шаг за шагом. Безопасное поведение, ч. 1, 2. • С.Е. Гаврина. Безопасность вашего малыша. • С.Я. Маршак. Кошкин дом. • Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп
5	Дидактические игры: • Опасные ситуации • В мире опасных предметов • Служба спасения: 01, 02, 03 • Горит – не горит • Кому что нужно для работы? • Бывает – не бывает	В течение года	Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп
6	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем».	Ноябрь	Воспитатели старшей, подготовительной групп
7	Тематический досуг: «Добрый и злой огонь»	Март	Музыкальный руководитель
8	Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?»	Апрель	Воспитатели старшей, подготовительной групп
9	Экскурсии и целевые прогулки: • В прачечную – знакомство с электроприборами • На кухню- знакомство с электроприборами	В течение года	Воспитатели старшей, подготовительной групп
11	Рассматривание плакатов, иллюстраций по теме «Пожар».	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
12	Совместный просмотр мультфильмов, презентаций	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели всех возрастных групп
13	Создание игровых, обучающих ситуаций: • «Бабушка забыла выключить утюг», • «Маша обожглась».	В течение года	Воспитатели старших дошкольных групп

14	Художественно-продуктивная деятельность детей: свободное рисование; создание книжек, брошюр, игр, коллажа.	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
	Работа с родителями		
1	Систематическая сменяемость информации на стенде «Островок безопасности»	В течение года	воспитатели
2	Консультации: • Помогите детям запомнить правила пожарной безопасности • Безопасность детей в наших руках • Пожарная безопасность в дни Новогодних каникул • «Ребенок и огонь: обеспечим безопасность»	В течение года	Воспитатели
3	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Декабрь	Воспитатели
4	Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня	Июнь	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Завхоз Воспитатели

2.7. План работы по охране жизни и здоровья детей в МБДОУ №3 на 2023-2024 учебный год

Цель: созданий условий для охраны и укрепления здоровья детей, организации здоровьесберегающего пространства в ДОУ.

Задачи:

1. Создание условий для двигательной активности и физического развития детей (физкультурных центров во всех возрастных группах).
2. Использование здоровьесберегающих технологий и оздоровительных методик в работе ДОУ.
3. Взаимодействие с родителями и социальными институтами по созданию здоровьесберегающего пространства в ДОУ.

Содержание	Сроки исполнения	Ответственный
1. Улучшение качества медицинского обслуживания		

1.1 Организация методического обеспечения

Диагностика физического развития антропометрия • распределение детей по группам здоровья • оценка физического развития	сентябрь	Заведующий Медицинская сестра
Организация профилактических осмотров	Согласно плану	Медицинская сестра Воспитатели
Организация консультативной помощи	В течение года	Медицинская сестра Старший воспитатель
Организация работы по гигиеническому воспитанию детей, по педагогическому просвещению родителей	В течение года	Медицинская сестра Старший воспитатель Воспитатели

Организация работы по психолого-педагогическому просвещению родителей	В течение года	Медицинская сестра Старший воспитатель Воспитатели
---	----------------	--

1.2 Первичная профилактика

Контроль за санитарногигиеническими условиями в образовательном учреждении	Ежедневно	Медицинская сестра
Контроль и оказание методической помощи в организации воспитательно-образовательного процесса	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
Составление режима дня и расписания организации с детьми образовательной деятельности	Август	Старший воспитатель

Витаминация пищи	В зимний период	Медицинская сестра Воспитатели
Групповые профилактические мероприятия (Профилактические и корректирующие упражнения против нарушений зрения, осанки, плоскостопия)	Ежедневно	Медицинская сестра Воспитатели
Закаливание (босохождение, хождение по Массажным дорожкам, воздушные ванны, солнечные ванны, полоскание горла.)	В течение года	Воспитатели
Обеспечение экологической безопасности (воздушный режим проветривания, тепловой режим, влажная уборка помещений, бактерицидные лампы, соблюдение санэпидрежима)	Ежедневно	Сотрудники ДОО

1.3 Работа с часто болеющими детьми и детьми в период адаптации		
Работа с родителями по организации профилактических мероприятий по повышению иммунитета на дому	Период повышенной заболеваемости (ноябрь, март, апрель)	Медицинская сестра Воспитатели
Педагогическая помощь детям, родителям и педагогам в адаптационный период	Начало года	Старший воспитатель Воспитатели
1.4 Физическое воспитание		
Осуществление контроля над организацией физического воспитания, закаливающих мероприятий	Ежедневно	Медицинская сестра
Оптимизация двигательного режима (утренняя гимнастика, физкультурные занятия в помещении и на свежем воздухе, гимнастика после сна, физкультурные праздники и досуги, подвижные и спортивные игры, динамические паузы, трудовая и музыкально-ритмическая деятельность)	Согласно плану	Старший воспитатель Воспитатели
1.5 Иммунопрофилактика		
Планирование и анализ вакцинации	Согласно плану	Медицинская сестра

Осмотр перед прививкой	Согласно плану	Врач педиатр Медицинская сестра
Вакцинация	Согласно плану	Врач педиатр Медицинская сестра
Контроль за состоянием здоровья после прививки	Согласно плана регистрация местной и общей реакции на прививку	Медицинская сестра
2. Создание комфортной пространственной среды		
Оформление интерьера в группах в соответствии с возрастом детей	Август	Старший воспитатель Воспитатели
Пополнение дидактического и игрового материала	В течение года	Воспитатели
Оборудование «уголков уединения» в группах	Август	Воспитатели
Пополнение центров физкультуры оборудованием /в том числе нетрадиционным/ для побуждения двигательной активности детей в группе и на участках детского сад	В течение года	Воспитатели
Маркировка столов и стульев в соответствии с ростом детей	Сентябрь	Медицинская сестра Воспитатели

2.8. План профилактической и оздоровительной работы на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Раздел 1. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
1	Составление реестра законодательных актов и нормативных документов по вопросам медицинской деятельности	В течение года	Медицинская сестра Заведующий
2	Составление сетки занятий, режима дня на учебный год	Сентябрь	Медицинская сестра Старший воспитатель
3	Разработка плана-мероприятий физкультурно-оздоровительной работы на учебный год	Сентябрь	Медицинская сестра Старший воспитатель

4	Разработка отчетов, планов летней оздоровительной работы	Май, август	Медицинская сестра
5	Составление отчетной документации по питанию, заболеваемости оздоровительно-профилактической работе	В течение года	Медицинская сестра
6	Оформление и ведение мед карт, прививочных сертификатов детей	В течение года	Медицинская сестра
7	Оформление и ведение журналов, документов регламентирующих мед деятельность в ДОУ в соответствии с номенклатурой дел	В течение года	Медицинская сестра

Раздел 2. СОБЛЮДЕНИЕ САНИТАРНО- ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО РЕЖИМА И УЛУЧШЕНИЕ САНИТАРНЫХ УСЛОВИЙ

1	Косметический ремонт медицинского кабинета	Июнь	Заведующий Завхоз
2	Пополнять ДОУ необходимым медицинским и спортивным оборудованием	Постоянно	Заведующий Завхоз
3	Подготовить памятку и рекомендации для родителей по организации оздоровительной работы в домашних условиях	Ежегодно в адаптационный период	Медицинская сестра Старший воспитатель Воспитатели
4	Контроль за соответствием режима гигиеническим нормам длительности сна, бодрствования детей раннего возраста, достаточным пребыванием на свежем воздухе, проведением организационных занятий, включающих рациональное сочетание различных по характеру видов деятельности, умственных и физических нагрузок	Постоянно	Заведующий Медицинская сестра Старший воспитатель Воспитатели

Раздел 3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СНИЖЕНИЮ ЗАБОЛЕВАЕМОСТИ

1	Проведение профилактических прививок	Согласно графику	Медицинская сестра Врач педиатр
2	Анкетирование родителей	По мере поступления детей	Медицинская сестра Воспитатели

3	Мобилизация защитных сил организма: -витаминизация третьего блюда витамином С; -овощи, фрукты в рационе меню; -чеснок, лук.	В течение года	Медицинская сестра
4	Осуществление сквозного проветривания	Систематически	Медицинская сестра Воспитатели
5	Проведение оздоровительных мероприятий: -утренней гимнастики; -физкультурных занятий; - спортивных игр; -физкультурных досугов; -физминуток; -подвижных игр; -спортивных праздников; -витаминотерапия; -ароматерапия (чеснок, лук); -закаливающие процедуры.	Постоянно	Медицинская сестра Воспитатели

6	Музыкотерапия	В течение года	Музыкальный руководитель Воспитатели
7	Соблюдение мероприятий по улучшению адаптационного периода вновь поступивших детей, после пропусков по болезни и отпусков родителей	В течение года	Медицинская сестра Воспитатели Родители
8	Соблюдение режима в детском саду	Постоянно	Медицинская сестра Воспитатели Родители
9	Строгое соблюдение санитарногигиенических требований	Постоянно	Медицинская сестра Воспитатели Родители

Раздел 4. ПЛАН ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

1	Оформление и ведение медицинской документации	Постоянно	Медицинская сестра
---	---	-----------	--------------------

2	Формирование возрастных групп	Август	Заведующий Медицинская сестра Старший воспитатель
3	Оформление документации на вновь поступивших детей в дошкольное учреждение	В течение года	Медицинская сестра
4	Соблюдение санитарногигиенических требований: -санитарное состояние пищеблока и помещений ДОУ; - контроль за посещением детей дошкольного учреждения; - своевременное прохождение медицинского осмотра сотрудниками реализации продуктов и их хранение, контроль за поступающей продукцией; -подсчет калорийности; -закладка продуктов и выход готовых блюд;	Постоянно	Заведующий Медицинская сестра Комиссия по питанию

5	Контроль за проведением занятий по физической культуре	В течение года	Заведующий Медицинская сестра Старший воспитатель
6	Анализ заболеваемости и посещаемости по возрастным группам	Ежемесячно	Медицинская сестра
7	Проведение занятий с младшим обслуживающим персоналом и работниками пищеблока по санминимуму	1 раз в квартал	Медицинская сестра
8	Проведение профилактических прививок	По плану	Медицинская сестра
9	Контроль за санитарногигиеническим и противоэпидемическим режимом	В течение года	Медицинская сестра
10	Проведение реакции Манту	В течение года	Медицинская сестра
11	Контроль за работой утреннего фильтра приема детей	В течение года	Медицинская сестра
12	Своевременная изоляция заболевшего ребенка	В течение года	Медицинская сестра

13	Проведение карантинных мероприятий в группах с инфекционными заболеваниями	В течение года	Медицинская сестра
14	Контроль за приготовлением и использованием дезраствора	В течение года	Медицинская сестра
15	Анализ инфекционной заболеваемости	Ежемесячно	Медицинская сестра

Раздел 5. САНИТАРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Работа с родителями

1	Проведение индивидуальных бесед с родителями вновь поступивших детей в ДОУ	В течение года	Заведующий Медицинская сестра
2	Информирование родителей о прививках, которым подлежит ребенок	В течение года	Медицинская сестра
3	Участие в родительских собраниях	В течение года	Заведующий

4	Информирование родителей о результатах осмотров детей узкими специалистами, антропометрии	В течение года	Медицинская сестра
5	Проведение консультаций для родителей	По плану	Воспитатели
6	Информирование родителей о карантинах в группе, профилактических и карантинных мероприятиях	В течение года	Медицинская сестра
7	Подготовка информационного материала для родителей по используемым средствам и методам оздоровления	В течение года	Медицинская сестра
8	-проведение индивидуальных бесед; -анкетирование при поступлении ребенка в дошкольное учреждение; - информирование родителей через родительские уголки, ширмы, папки-передвижки... -«рецепты здоровья» - рекомендации для домашнего оздоровления	В течение года	Медицинская сестра Воспитатели

Работа с персоналом

1	Проведение занятий с персоналом дошкольного учреждения по темам: - оказание первой помощи ребенку; санэпид режим в группах согласно СанПиН	В течение года	Медицинская сестра
---	--	----------------	--------------------

2	Профилактика заболеваний сердечно-сосудистой системы; ЖКТ; сахарного диабета	В течение года	Медицинская сестра
3	Проведение Дня здоровья	2 раза в год	Старший воспитатель Воспитатели
4	Профилактические беседы: -здоровое питание; -формирование навыков ЗОЖ; -стрессы и борьба с ними	По мере необходимости	Старший воспитатель Медицинская сестра
5	Привлечение к занятиям спорта, спортивным соревнованиям	1 раз в месяц	Заведующий

3.План мероприятий по антитеррористической защищенности в МБДОУ №3 на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия по антитеррору	ответственные	сроки
1	Обеспечить в темное время суток достаточное освещение всей территории ДОУ	завхоз	постоянно
2.	Исключить доступ посторонних лиц (не связанных с образовательным процессом) на территорию ДОУ	Охрана, завхоз	постоянно
3.	Осуществлять ежедневный осмотр состояния прилегающей территории	Охрана, дворник	ежедневно
4.	Следить за исправностью работы кнопки тревожной сигнализации в ДОУ	заведующий	постоянно
5.	Обеспечить контролируемый въезд на территорию ДОУ	Охрана, завхоз	постоянно
6.	Ограничить доступ родителей (лиц их заменяющих) на территорию ДОУ	Охрана, завхоз	постоянно
7.	Держать двери на территорию ДОУ закрытыми на замок при нахождении детей в ДОУ	воспитатели	постоянно
8.	Следить за пропускным режимом на территорию, держать колитку закрытой	охрана	постоянно
9	Не передавать детей незнакомым закрытыми на замок лицам и лицам, не достигшим 14-летия	воспитатели	постоянно
10	Разработать цикл занятий по формированию у детей правильного поведения	ст. воспитатель	октябрь

4. План родительских собраний на 2023-2024 учебный год

п/№	Название группы	Тема собрания	Месяц	Ответственный
1.	Группа раннего возраста	В соответствии годового плана	сентябрь, декабрь, апрель, май.	Войцеховская Л.В.
2.	1 Младшая группа		сентябрь, декабрь, февраль, май.	Фролова Е.К.
3.	Средняя группа		сентябрь, декабрь, февраль, май.	Сивидова Е.А.
4.	Старшая группа А		октябрь, декабрь, март, май.	Агаджанян М.Г.
5.	Старшая группа Б		сентябрь, декабрь, март, май.	Ротина А.А.
6.	Подготовительная группа А		сентябрь, декабрь, февраль, май.	Ганина Е.О.
7.	Подготовительная группа Б		сентябрь, декабрь, февраль, май.	Воронкова Л.В.

